

**IB Berlin – Brandenburg gGmbH**  
**Betrieb Brandenburg Nordost**  
**Oberschule mit berufsorientierendem Profil**  
**Neuenhagen bei Berlin**



genehmigte Ersatzschule des Internationalen Bundes  
Ziegelstraße 16  
15366 Neuenhagen

**Zeitschiene zum Verfassen der Facharbeit in Klasse 9**

**Schuljahr 2019/20**

18.01.– 22.01.2021	Festlegung des Faches und Themenfindung
25.01.– 29.01.2021	Formulierung des Themas und Vereinbarung der ersten Konsultation; Erarbeitung von Vorschlägen für die Gliederung
08.02.- 12.02.2021	1. Konsultation: Besprechung der Gliederung; Festlegung von nächsten Arbeitsschritten; Terminvereinbarung für 2. Konsultation
Individuelle Arbeitsphase	
01.03. - 05.03.2021	2. Konsultation Besprechung der vorhandenen Arbeitsergebnisse; Bestärkung oder Korrekturen; Terminvereinbarung für 3. Konsultation
Individuelle Arbeitsphase	
12.04.– 16.04.2021	3. Konsultation Letzte Hinweise für die Abschlussphase
Fertigstellung der Arbeit	
<b>03.05.2021</b>	<b>Abgabe der Facharbeit</b>



## Informationen zur Facharbeit Klasse 9

Die Facharbeit ist eine über einen längeren Zeitraum (mind. 3 Monate) **selbstständig** zu verfassen-  
de, umfangreichere schriftliche Arbeit zu einer Problemstellung oder Thematik des  
Unterrichtsfaches bzw. fachübergreifend.

Die Facharbeit soll zeigen, dass die Schülerinnen und Schüler:

- anhand einer angemessenen Themenstellung Sachverhalte schwerpunktmäßig erfassen und die enthaltenen Gedankengänge schriftlich sprachlich korrekt darstellen sowie
- Zusammenhänge und Ursachen erkennen und kritisch hinterfragen können;
- zum Aufsuchen von geeigneten Informationsquellen und ihrer richtigen Darstellung (Zitate, Quellenangaben, ...), zum Anwenden grundlegender Lern- und Arbeitstechniken und zum systematisch-planvollen Arbeiten mit weitgehend selbstständiger Zeiteinteilung fähig sind.

### **Gesetzliche Grundlagen:**

Verordnung über die Bildungsgänge in der Sekundarstufe I (Sek I-Verordnung) vom 18.12.2003  
Abschnitt 4 (Leistungsbewertung, Versetzung) Paragraph 23 Grundsätze der Leistungsbewertung.

## Durchführung:

Folgende Arbeitsschritte sind bei der Verfassung der Facharbeit zu berücksichtigen:

1. Themensuche und -konkretisierung (-eingrenzung)
  2. Arbeitsplanung und -vorbereitung
  3. Materialsuche und -sammlung
  4. Ordnung und Durcharbeitung des Materials
  5. Entwurf von Gliederungen
  6. Gegebenenfalls praktische und experimentelle Arbeiten
  7. Textentwurf
  8. Überarbeitung
  9. Reinschrift
  10. Korrektur und Abgabe der Endfassung
- (bei Entscheidung für eine Präsentation)
11. Nachbetrachtung und Vorbereitung der Präsentation.
  12. Verteidigung der Arbeit.

**Zwei bis drei Beratungsgespräche** vereinbart der/ die Schüler\*in mit der Lehrkraft (Gesprächsprotokoll):

- Erstes Gespräch: (nach der Themenvorgabe) Zeit- und Arbeitsplanung; Literaturliste, Bücher; Grobgliederung; Problemliste;
- Zweites Gespräch: (gegen Ende der Literatursuche) Literaturliste; Gliederung; Konkretisierung der Arbeit; neue Bearbeitungsaspekte;
- Drittes Gespräch: (während der Schreibphase) Beratung bei problematisch erscheinenden Passagen; Beobachtung des Fortganges der Arbeit

Für die Eltern besteht die Möglichkeit, an den Beratungsgesprächen teilzunehmen.

### 1. Fachwahl und Themenfindung

- Fange schon frühzeitig an, mit den Fachlehrern Gespräche zu führen, um die Entscheidung für ein bestimmtes Fach bzw. Thema zu überprüfen.
- Überlege dir neben einem Favoritenfach auch weitere Alternativfächer. Denn ein Fachlehrer kann nicht eine unbegrenzte Zahl an Facharbeiten betreuen.
- Die Themenfindung soll in Absprache mit den Fachlehrern geschehen. Das Thema ist deutlich einzugrenzen und überschaubar zu formulieren.

## 2. Gestaltung und Endfassung

### **Umfang:**

Die Arbeit soll etwa einem Textteil von 6-10 Seiten aufweisen. Deckblatt, Inhaltsangabe, Literatur- und Quellenverzeichnis und Anhang zählen nicht zum vorgegebenen Umfang.

Werden Karten, Diagramme, Grafiken, Fotos usw. in den Textteil integriert, erweitert sich die Seitenzahl entsprechend dem Anteil, der von diesen Materialien beansprucht wird.

**Gestaltung:** Es muss am Computer gearbeitet werden.

### Zum Seitenlayout:

- Seiten im DIN A4 – Format.
- Rand: oben/ unten/ links = 2 cm ; rechts = 2,5 cm.
- Schrift: Times New Roman 12 pt oder Arial 11 pt; linksbündig.
- Zeilenabstand: 1,5-zeilig.
- Seitenzahl: unten zentriert.

### Aufbau:

- Deckblatt (siehe Vorgabe).
- Inhaltsangabe.
- Textteil: Einleitung, Hauptteil, Schlussteil.
- Literatur- und Quellenverzeichnis.
- Ggf. Anhang: Bilder, angefertigte Gegenstände, Datenträger, Materialien, usw.
- Erklärung über die selbstständige Anfertigung der Arbeit bzw. des Teils der Gruppenarbeit.

Das Deckblatt muss folgende Angaben enthalten:

Schule:	Schuljahr:
<b>Facharbeit</b>	
Name:	Klasse:
Thema:	
Fach:	Betreuer:
Abgabedatum:	

## **Am Ende der Arbeit steht die Eigenständigkeitserklärung.**

### **Wortlaut der Erklärung:**

Ich versichere hiermit, dass ich diese Arbeit selbstständig angefertigt und keine anderen als die von mir angegebenen Quellen und Hilfsmittel verwendet habe. Die den benutzten Werken wörtlich oder inhaltlich entnommenen Stellen sind als solche gekennzeichnet.

<Ort, Datum, Unterschrift>

### **Hinweise zum Literatur- und Quellenverzeichnis:**

Die gesamte verwendete Literatur wird alphabetisch nach den Nachnamen der Autoren oder der Herausgeber aufgelistet.

Die Quellen sind in folgender Form fortlaufend zu nummerieren: /1/.

Die notwendigen Angaben sind dem folgenden Muster zu entnehmen:

Buch:

*Name, Vorname: Titel. Verlag, Erscheinungsort und -jahr, Seite.*

Zeitschrift:

*Name, Vorname: Titel. In: Name der Zeitschrift, Jahrgang (Jahr), Nr. der Ausgabe, Seite.*

Internet:

*Name, Vorname: Titel. URL (Internetadresse), Datum des letzten Aufrufs.*

### **Hinweise zum Zitieren:**

Jede wörtliche Übernahme von Textstellen muss durch Anführungszeichen als Zitat gekennzeichnet werden.

Wird eine Textstelle nur teilweise übernommen, müssen die Auslassungen durch [...] kenntlich gemacht werden. Durch die Kürzung darf sich der Inhalt der Aussage nicht verändern.

Nach den abschließenden Anführungszeichen gibt man die Quellennummer und die Seite an.

#### Beispiel:

*In der Statistik ist sichtbar, dass „der Alkoholkonsum bei Kindern und Jugendlichen [...] zugenommen hat“/1/ S. 23.*

Auch indirekte Zitate sind mit einem Verweis auf die Quelle zu versehen.

#### Beispiel:

*Berger stellt fest, dass der Alkoholkonsum bei jungen Leuten laut Statistik zugenommen habe (vgl. /1/S. 23).*

Ebenso sind Abbildungen, Tabellen usw. zu kennzeichnen, wenn sie übernommen werden.

**Wichtig:** Einzelne Kapitel dürfen nicht nur aus Zitaten bestehen. Zitate dienen in erster Linie zur Bekräftigung eigener Gedanken.

### 3. Bewertung

Die Note der Facharbeit setzt sich aus der Bewertung der eigentlichen Arbeit (80%) und der Präsentation (20%) zusammen.

#### **Kriterien zur Bewertung der eigentlichen Arbeit:**

##### Inhalt (50%):

- Eingrenzung des Themas, Entwicklung einer zentralen Fragestellung und zielgerichtete Bearbeitung.
- Sinnvolle Planung, in sich logische und nachvollziehbare Begründung der Vorgehensweise.
- Ordnen der Ergebnisse und ihre übersichtliche Darstellung.
- Schlüssige Argumentation bzw. Beweisführung bei der Interpretation der Ergebnisse.
- Einbeziehung von Anregungen aus der Literatur, von der betreuenden Lehrkraft.
- Kritische Distanz zu den eigenen Ergebnissen und Anregungen Darstellungsweise.

##### methodische Durchführung (25%):

- Verständlichkeit, klarer Satzbau, genaue Formulierungen, Vermeidung von Füllwörtern, unnötigen Wiederholungen und von Gedankensprüngen.
- Korrekte und sinnvolle Verwendung der Fachsprache.
- Unterscheidung des Wichtigen vom weniger Wichtigen, Trennung von Fakten und Meinungen.
- Sinnvolle und zweckmäßige Einbindung von Zitaten und Materialien.

##### Formales (25%):

- Äußere Form, Lesbarkeit, Strukturierung.
- Einhaltung der formalen Vorschriften.
- Rechtschreibung, sprachliche Korrektheit und verständliche Ausdrucksweise.
- Übersichtliche und sinnvolle Gliederung.
- Saubere und sinnvolle Ausführung von Zeichnungen, Grafiken, Fotos usw.
- Beachten der gestalterischen Vorgaben (Seitenlayout), kreative Ausgestaltung.
- Einhaltung der Termine.

Wenn der überwiegende Teil (mehr als 50%) der Arbeit nachweisbar keine eigenständige Arbeit ist, so gilt dies als Betrug und wird mit der Note 6 bewertet; bis 50% wird nur der Teil bewertet, der eigenständig angefertigt wurde.

## 4. Präsentation

Die Entscheidung, ob eine Präsentation stattfindet, trifft der/ die Fachlehrer\*in.

Durch die Präsentation der Facharbeit dokumentieren die Schüler\*innen ihre Kommunikations- und Überzeugungsfähigkeit und zeigen dabei, dass sie in der Lage sind, komplexere Zusammenhänge darzustellen.

Die Präsentation dauert ca. 10 Minuten. Eine Vorbereitungszeit ist nicht notwendig. Die Präsentation muss vor einer Gruppe von Schüler und /oder Lehrern stattfinden. Die Bewertung geht zu 20% in die Facharbeitsnote ein.

Im Rahmen der Präsentation werden das Auftreten, die Einbeziehung besonderer Präsentationsformen und die Reaktion auf eventuelle Fragen neben dem Inhalt und sprachlicher Darstellung bewertet.